



WIR BILDEN AUS...

Stadtverwaltung Burladingen
Hauptstr. 49 · 72393 Burladingen

www.burladingen.de

Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) Fachrichtung Landes- und Kommunalverwaltung

Als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) wirst Du in den unterschiedlichsten Bereichen bei der Stadtverwaltung benötigt. Während Deiner praktischen Ausbildung wirst Du in vielen verschiedenen Verwaltungsbereichen eingesetzt und lernst so die Ämter mit ihren Fachbereichen kennen, z. B. Zentrale Dienste mit dem Personalamt und dem Standesamt, den Fachbereich Ordnung und Bürgerservice oder auch den Bereich Bauverwaltung. Dort erlernst Du die maßgebenden Rechts- und Verwaltungsvorschriften und deren praktische Anwendung. Durch die erworbenen rechtlichen und praktischen Kenntnisse kannst Du später in allen Verwaltungsbereichen eingesetzt werden.

Durch einen engen Kontakt zu Bürgern ist Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft ebenso eine Grundvoraussetzung wie Einsatzfreude und das Interesse.

Praktikum:

Gerne darfst Du bei uns für ein Praktikum anfragen, damit Du einen kleinen Einblick in den Beruf als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) erhältst.

Beginn Ausbildung:

01. September

Einstellungsvoraussetzungen:

- Mittlere Reife oder gleichwertiger Abschluss

Ausbildungsvergütung:

*ab März 2024 - Stand: 08.01.2024

1. Jahr	1.218,26 Euro*
2. Jahr	1.268,20 Euro*
3. Jahr	1.377,59 Euro*

Schwerpunkte in der Ausbildung/Berufsinhalte:

- Erledigung von Verwaltungsaufgaben
- Bearbeitung verschiedener Vorgänge in der EDV
- Zusammenarbeit mit Außenstellen;
Bsp.: *Ortschaftsverwaltungen, Kindergärten, Bauhof etc.*
- Bürgerberatung
- Unterstützung bei Veranstaltungen
- Mitplanung bei Veranstaltungen
- Erledigung kaufmännischer Aufgaben im kommunalen Verwaltungsbetrieb und Eigenbetrieb

Ausbildungsablauf:

Dauer: 2,5 Jahre

Der praktische Teil der Ausbildung findet im Rathaus in den verschiedenen Fachbereichen der Verwaltung - *Bsp.: Standesamt, Bürgerbüro etc.* statt. In den ersten beiden Jahren findet berufsbegleitender Unterricht im Blockunterricht an der Berufsschule statt, mit Zwischenprüfungen im 2. Ausbildungsjahr. Zum Ende der Ausbildung wird ein 3-monatiger Abschlusslehrgang, an der Verwaltungsschule, mit **schriftlicher** und **mündlicher** Abschlussprüfung besucht.

Infos zur Berufsschule:

Der Blockunterricht findet an der Theodor-Heuss-Schule in Reutlingen statt. Unterrichtet werden:

- Deutsch
- Rechnungswesen
- Englisch
- Rechtslehre
- kommunales Finanzwesen
- allgemeine Wirtschaftslehre
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- Textverarbeitung
- Gemeinschaftskunde
- Religion
- öffentliches Recht
- Gemeinschaftskunde
- Datenverarbeitung

Fragen zur Ausbildung oder einem Praktikum beantwortet Dir gerne unsere Ausbildungsleitung

Frau Jenny Fischer | Rathausplatz 6 | 72393 Burladingen
Tel. 07475/892-157 | j.fischer@burladingen.de

Bewerbungen gerne an unsere E-Mail-Adresse: bewerbungen@burladingen.de
oder schriftlich an o.g. Adresse